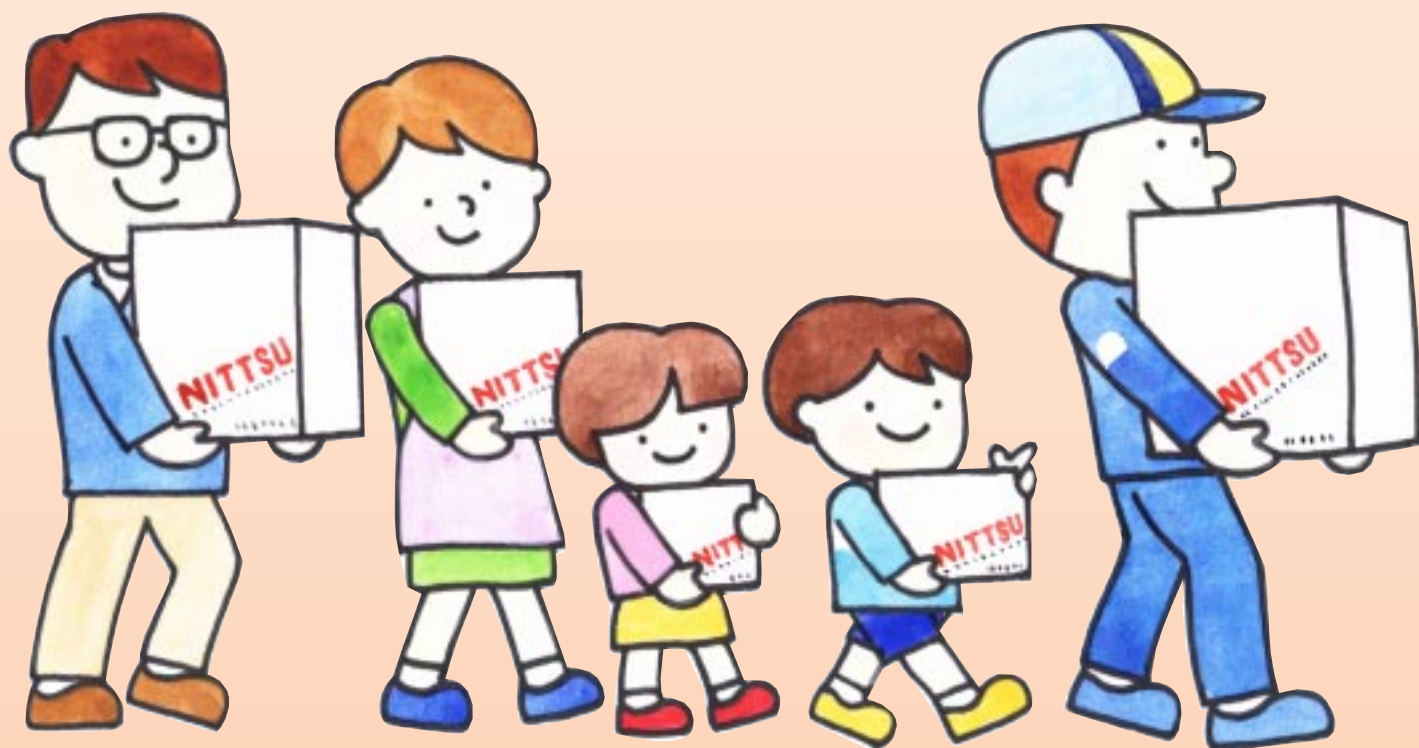


お引越し、と決まった日からお役に立つ

引越完全ガイド



ご 挨拶

この度は私ども日本通運にお引越しをご用命いただき誠にありがとうございます。

この「引越完全ガイド」には、引越しのプロとして日通が長年にわたって蓄積してまいりましたノウハウを全てまとめてあります。この冊子を手近なところに置いて、なれないお引越しであれこれと悩んだ時に、何かのお役に立てて頂ければ幸いです。

なお、ご不明な点は、引越プランナーにお気軽にご質問ください。



目 次

ご挨拶

「日通の引越商品」	3
・プロコンボ	3
・単身パック	5
・建て替え引越サ - ビス	7
・空飛ぶ引越便	8
・ハ - トライナ -	8
・ペリカン便	9
「日通の新カートン」	10
「引越便利ガイド」	11
「引越の手続きガイド」	25
「荷造りのコツ」	32
「オプションサ - ビス」	43

上手なお引越しは、経験豊かな日通へ

となりの街から地球の裏まで日通はどこへでも
おともいたします。

日通の経験と技術をお試し下さい。

お引越しが決まっても、気ばかりあせって何から手をつけてよいかわからないものです。日通は、皆様が新居での快適な生活を始められますようお手伝いさせていただきます。私ども日通が世界中で長年にわたって積み重ねた経験とそこから生み出された数多くの引越技術をこの機会にぜひご利用下さい。

引越しを変えた。日通が変えた。

1 . 日通の引越し「プロコンボ」

「プロコンボ」とは日通が独自に開発した繰り返し使える荷造用資材「はんぶくん」を使ったお引越しのことです。「はんぶくん」はすべてレンタルですから料金がお安くなる上に、お引越しの際に出るゴミも少なくなるので環境問題にも貢献しています。

2 . 私たちは下見を大切にします。

お電話ひとつでいつでも「引越プランナ - 」が下見におうかがいいたします。どのようなことでも経験豊かな「引越プランナ - 」がご相談にのせていただきますのでお気軽にお申しつけ下さい。もちろん下見は無料で行っております。

3 . 「ポイント方式」でわかりやすい見積り

お引越しの家財総量をポイントで表示する日通ならではの合理的な見積り方式です。わかりやすく納得できる料金システムと評判です。

4 . 輸送手段が選べます。

荷物の量や距離、ご都合に見合った輸送手段をお選びいただけます。トラック、鉄道コンテナ、海上輸送、航空輸送など当社ならではの幅広いサービスをご提供いたします。

5 . ご希望にあった引越商品をご提供いたします。

例えば、箱詰めから箱出し・収納まですべておまかせタイプのお引越しを希望される方には「スーパープロコンボ」、荷物の少ない方には、お得な「単身バック」等、ご希望にあった引越商品を用意しております。

6 . 全国ネットを生かしたきめ細かいサービスをご提供いたします。

全国のすみずみにまで及ぶ日通のネットワークで万全のサービスをお届けいたします。オンラインシステムを駆使した情報網も充実しており必要な情報を迅速に正確にお伝えいたします。

7 . 安心できる保険をご用意しています。

日通では無事故をモットーに引越作業を行っておりますが万一のもらい事故や不可抗力の事故などに備えて運送保険をご用意いたしております。輸送手段や家財の時価額に応じた運送保険をおすすめし、そのしくみについてもわかりやすく説明させていただいております。

日通の引越商品

「プロコンポ」

繰り返し使える荷造用資材「はんぷくん」を使った日通独自の引越商品です。「はんぷくん」にはネット付毛布、ハイパット、上部あて毛布、角あて、レンタルハンガ - ボックス、食器用BOXがあり、全てレンタルなので大変お得な料金で梱包ができます。

またゴミも出ないので片付けの手間がはぶけ、省資源や環境問題にも貢献しています。

「スーパープロコンポ」

忙しくて引越しの準備ができないという方におすすめの商品です。

これまで大変だった衣類や食器類の「箱詰め」、「箱出し」、「収納」の作業を全て当社にておこないますので簡単で気軽にお引越しができます。また、ご要望に応じて「箱詰め」のみや「箱出し」、「収納」のみといった組み合わせも御自由にお選びいただけます。

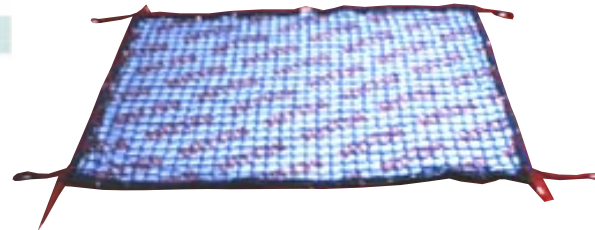


ネット付毛布

家具の梱包に使います。

大きさによってS・M・L・LLの4サイズがあり、確実に家具を守ります。

表面のネットはラッセル編みという方法で編まれているので結び目で家具を傷めることは有りません。またどこでも持つことができますので運搬に最適な姿勢で大切な家具をお運びいたします。



ネット付毛布



ネット付毛布荷造り例「洗濯機」



ネット付毛布荷造り例「冷蔵庫」



ネット付毛布荷造り例「たんす」



ネット付毛布荷造り例「ソファ」

上部あて毛布・角あて

上部あて毛布はネット付毛布やハイパットでは覆いきれない部分の保護につかいます。
角あては底面の保護に使用します。運搬中の積み降ろしの際も底を傷める心配は御無用です。



ハイパット

ネット付毛布と同様に家具の荷造りに使います。
伸縮自在なキルティング製なので家具をやさしくつつみます。



レンタルハンガーボックス

ス・ツ類などの衣類に使います。
ハンガ - にかけてそのまま運ぶことができるので衣類がしわになることもありません。



食器用BOX

数枚の食器を一つの収納袋に収めることができるので手間がかからず、包装紙等のゴミも減らすことができます。



日通の引越商品

ご希望の方法で輸送いたします。



遠距離へのお引越しですと鉄道コンテナがおすすめです。大量の荷物を一度に運ぶので1件当たりの運賃がお安くなります。コンテナは家財の量にあわせて2 t , 5 tからお選びいただけます。(2 t コンテナは一部お取り扱いできない地域があります。)



旅行をかねて新居へ・・・・・・・・E
コンテナをおすすめいたします。鉄道コ

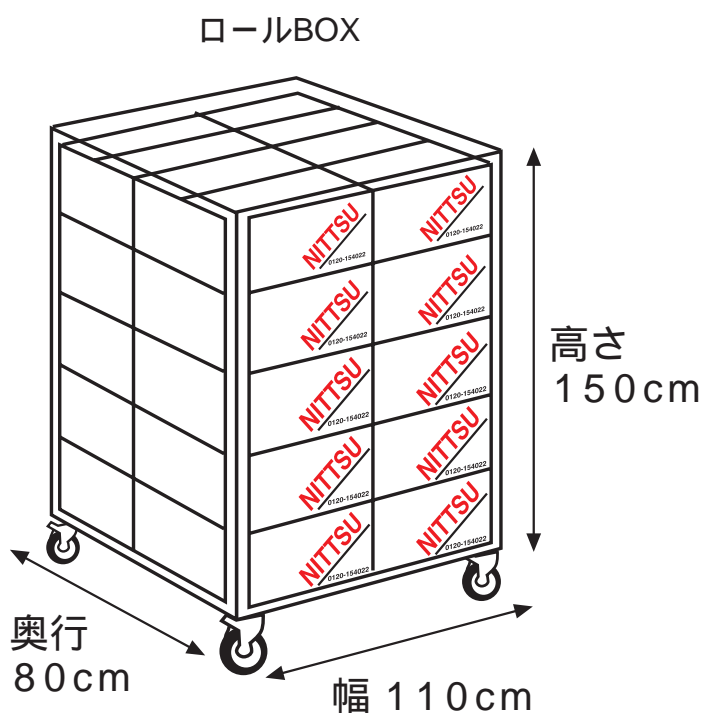


中・近距離へのお引越しは、小回りのきくトラックが最適です。日通では、大型から小型まで各種の引越専用車を全国に配置しています。もちろん、遠距離輸送も全国スピーディーに輸送します。

「単身パック」

単身の方や荷物の少ない方に最適です。お申込みは電話一本、荷物の荷造りから荷ほどきまでお引き受けいたします。もちろんお引越日もご指定いただけますから簡単、便利です。

輸送には専用ボックスとカバーを使用し、荷物をしっかりガードします。またボックス1基につき70万円の保険もセットされていますので安心です。



例1	冷蔵庫(1ドア・80ℓ)1台、ビデオデッキ1台、ミニコンボセット1セット、テレビ(台なし)1台、ダンボール(ミカン箱大)5~6個程度
例2	フトン袋1個、ダンボール(ミカン箱大)約15個程度
例3	ダンボール(ミカン箱大)約25個

料金表(1ボックスの価格・税別)

発着	札幌	仙台	東京	名古屋	大阪	広島	高松	福岡
札幌	17,000	30,000	36,000	38,000	40,000	44,000	44,000	47,000
仙台	30,000	17,000	22,000	25,000	28,000	33,000	32,000	36,000
東京	36,000	22,000	17,000	22,000	24,000	28,000	27,000	32,000
名古屋	38,000	25,000	22,000	17,000	20,000	24,000	23,000	27,000
大阪	40,000	28,000	24,000	20,000	17,000	22,000	20,000	25,000
広島	44,000	33,000	28,000	24,000	22,000	17,000	20,000	20,000
高松	44,000	32,000	27,000	23,000	20,000	20,000	17,000	24,000
福岡	47,000	36,000	32,000	27,000	25,000	20,000	24,000	17,000

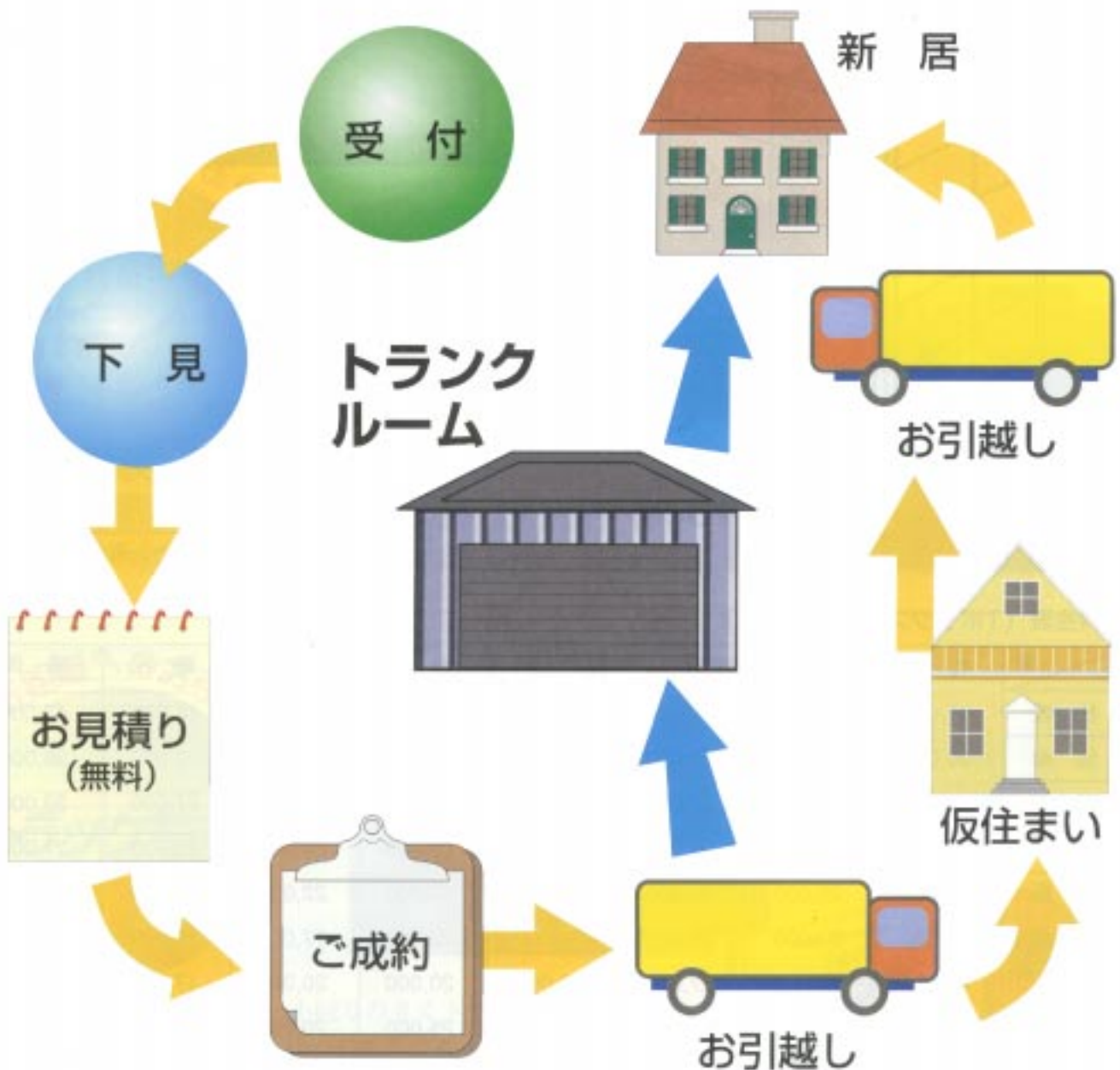
ボックスを2基以上御利用の場合、1基につき1,000円ずつ割り引きいたします。

日通の引越商品

「建て替え引越サービス」

住居の建て替えの際の仮住まいまでのお引越しと建て替え期間中の家財の保管、新居へのお引越しを一括でお引き受けする、「引越し」と「トランクルーム」のセット商品です。全国にある運輸省認定の定温・定湿のトランクルーム施設に、防塵性・防水性に優れた専用容器を用意し、完全な保管体制で、大切な家財を安全・確実にお預かりいたします。また骨董品や高価な家具などについても万全の体制でお預かりいたします。もちろん、パック料金ですので、「引越し」と「トランクルーム」を別々にご利用いただくより、割安となっています。

建て替え引越サービスの流れ



「空飛ぶ引越便」

入学・就職が決まった学生の方のお引越しや家族を残して単身赴任される方、独身の方など少量で日程に余裕のない方のお引越しに最適です。

送った翌日に荷物が到着、その日から新生活をスタートできます。また、荷物の少ない新婚家庭のお引越しなども、ホテルの宿泊が最小限度で済みますので、トータルで考えると経済的です。

布団・台所用品・テレビ・冷蔵庫・洗濯機・ダンボール・家具等ほとんどの荷物を目的地まで迅速・安全・確実に運びいたします。



海外引越「ハートライナー」

「ハートライナー」は充実した日通の海外ネットワークを生かして世界の国々とあなたのお宅とを結ぶ海外引越しのトータルサービスシステムです。

お引越しのご相談から荷造り、船便、航空便での輸送や保険、通関はもちろん、国内に残されるお荷物の保管や国内輸送、そして海外生活のための情報提供や日本からの食料品・日用品・書籍などの輸送サービスまで、海外引越しに関するすべてにお応えしています。単に荷物を運ぶだけでなく、お客様の生活そのものをまごころこめて運ぶ日通「ハートライナー」。まかせて安心の海外引越しです。



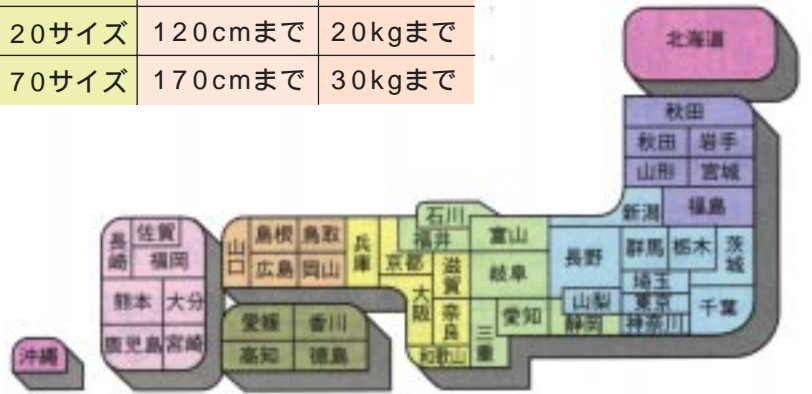
ペリカン便

とりあえず先に送る身の回り品や、後日送る品物などは、日通のペリカン便が便利です。

いつでも、どこでも、安全・確実・迅速にお届けいたします。

また、お引越しの他にも、様々な用途にお使い下さい。

サイズ名	大きさ (タテ+ヨコ+高さの和)	重 量
60サイズ	60cmまで	2kgまで
80サイズ	80cmまで	5kgまで
100サイズ	100cmまで	10kgまで
120サイズ	120cmまで	20kgまで
170サイズ	170cmまで	30kgまで



地帯別料金表 (消費税を含みます)

発地	着地	北海道	東北	関東・信越	中部・北陸	関西	中国	四国	九州	沖縄 (本島のみ)
	サイズ名									
北海道	60	740	950	1,160	1,260	1,470	1,580	1,680	1,790	1,890
	80	950	1,160	1,370	1,470	1,680	1,790	1,890	2,000	2,420
	100	1,160	1,370	1,580	1,680	1,890	2,000	2,100	2,210	2,940
	120	1,370	1,580	1,790	1,890	2,100	2,210	2,310	2,420	3,470
	170	1,580	1,790	2,000	2,100	2,310	2,420	2,520	2,630	4,520
東北	60	950	740	740	840	950	1,160	1,260	1,370	1,470
	80	1,160	950	950	1,050	1,160	1,370	1,470	1,580	2,000
	100	1,370	1,160	1,160	1,260	1,370	1,580	1,680	1,790	2,520
	120	1,580	1,370	1,370	1,470	1,580	1,790	1,890	2,000	3,050
	170	1,790	1,580	1,580	1,680	1,790	2,000	2,100	2,210	4,100
関東・信越	60	1,160	740	740	740	840	950	1,050	1,160	1,260
	80	1,370	950	950	950	1,050	1,160	1,260	1,370	1,790
	100	1,580	1,160	1,160	1,160	1,260	1,370	1,470	1,580	2,310
	120	1,790	1,370	1,370	1,370	1,470	1,580	1,680	1,790	2,840
	170	2,000	1,580	1,580	1,580	1,680	1,790	1,890	2,000	3,890
中部・北陸	60	1,260	840	740	740	740	840	950	950	1,260
	80	1,470	1,050	950	950	950	1,050	1,160	1,160	1,790
	100	1,680	1,260	1,160	1,160	1,160	1,260	1,370	1,370	2,310
	120	1,890	1,470	1,370	1,370	1,370	1,470	1,580	1,580	2,840
	170	2,100	1,680	1,580	1,580	1,580	1,680	1,790	1,790	3,890
関西	60	1,470	950	840	740	740	740	840	840	1,260
	80	1,680	1,160	1,050	950	950	950	1,050	1,050	1,790
	100	1,890	1,370	1,260	1,160	1,160	1,160	1,260	1,260	2,310
	120	2,100	1,580	1,470	1,370	1,370	1,370	1,470	1,470	2,840
	170	2,310	1,790	1,680	1,580	1,580	1,580	1,680	1,680	3,890
中国	60	1,580	1,160	950	840	740	740	840	740	1,260
	80	1,790	1,370	1,160	1,050	950	950	1,050	950	1,790
	100	2,000	1,580	1,370	1,260	1,160	1,160	1,260	1,160	2,310
	120	2,210	1,790	1,580	1,470	1,370	1,370	1,470	1,370	2,840
	170	2,420	2,000	1,790	1,680	1,580	1,580	1,680	1,580	3,890
四国	60	1,680	1,260	1,050	950	840	840	740	840	1,260
	80	1,890	1,470	1,260	1,160	1,050	1,050	950	1,050	1,790
	100	2,100	1,680	1,470	1,370	1,260	1,260	1,160	1,260	2,310
	120	2,310	1,890	1,680	1,580	1,470	1,470	1,370	1,470	2,840
	170	2,520	2,100	1,890	1,790	1,680	1,680	1,580	1,680	3,890
九州	60	1,790	1,370	1,160	950	840	740	840	740	1,160
	80	2,000	1,580	1,370	1,160	1,050	950	1,050	950	1,680
	100	2,210	1,790	1,580	1,370	1,260	1,160	1,260	1,160	2,210
	120	2,420	2,000	1,790	1,580	1,470	1,370	1,470	1,370	2,730
	170	2,630	2,210	2,000	1,790	1,680	1,580	1,680	1,580	3,780

持ち込みの場合は、それぞれの額より100円引きとなります。

上記沖縄につきましては、本島までの運賃料金です。

その他の沖縄県および各離島向けにつきましては、別途離島料金が掛かります。

単位 = 円

日通の新カートン (ダンボール箱)



日通のオリジナルカートン
「S」サイズ



日通のオリジナルカートン
「M」サイズ



日通のオリジナルカートン
「L」サイズ



日通の新カートンにはS.M.Lのサイズに特長があります。高さも幅も同じなので積み重ねたときにデコボコにならずすっきり、スペースのムダをなくします。



引越便利ガイド

引越便利ガイドの上手な使い方

1. 「引越便利ガイド」は書き込み式です。15ページから24ページまでのチェックポイント集は、お引越しが決まったその日から転居後までのやるべきことがらを整理してあります。お引越しが決まったら、さっそく日付を記入し、日を追いながら をチェックしていきましょう。
2. 各チェック項目の頭に、下のようなマークがついています。手続きや手配に、どうしたらいいのかがひと目でわかります。

日通で取り扱えること。

持参します。

電話をかけて手続きします。

行って手続きします。

郵送します。

連絡します。

3. 各チェック項目のうしろに（P23参照）とあるのは23ページに、もっと詳しい手続きの解説がある、という意味です。
4. お引越し全体の流れをつかみたい時は、13～14ページをどうぞ。目次をかねていますので、たいへん便利です。



● すぐ必要な電話番号

引越しを依頼した日本通運

☎

区市町村役所

☎
☎
☎
☎

電話・水道局、電力・ガス会社など

☎
☎
☎
☎

編入校の連絡先

☎
☎
☎
☎

補修連絡先

☎
☎
☎
☎

引越当日のお手伝いの連絡先

☎
☎
☎
☎

転居先の食堂など

☎
☎
☎
☎

その他

☎
☎
☎
☎

手ぎわのよいお引越しは、 日通で！

マイホームパパを自認する方でも、ごく身近な家庭雑事となると、頼りにならないことが多いものです。お引越しについても同様で、具体的なことについては奥様が主役にならざるをえません。とはいうものの、お引越しはあれこれと面倒が多い大仕事。なにもかも自己流では、ムダが多く、手ぬかりも起こりがちです。そこで、この大仕事をてぎわよく、ゆとりをもって済ませるようポイントをまとめました。このガイドにそってチェックをすすめていただければ、スムーズにお引越しが終わります。とくに、お引越しは事前準備が大切。ガイド片手に、手ぬかりがないよう一つずつ仕事を片づけましょう。

心がけたい4つのポイント

1 早めに準備をスタートしましょう。

お引越しの準備は、荷造りだけではありません。それ以外の仕事がいっぱい、転居にともなうさまざまな手続きも意外に時間がかかるものです。日取りが迫ってあわてないように、早めにスタートしましょう。お引越しが決まりましたらすぐ予定を組み、着々と準備を進めることがポイントです。

2 仕事のスケジュールを立てましょう。

限られた日数の中で、山ほどの仕事をテキパキと片づけていくには、綿密なスケジュールを立てることが大切です。頭の中だけの計画は、大切なことを忘れていたり、作業にムリやムダがでる原因になります。このガイドを上手にご活用ください。

3 引越プランナー（下見の担当者）と念入りな打ち合せをしましょう。

日通は引越しのプロとして幅広いお手伝いをしています。日通にまかせる範囲を下見にお伺いする引越プランナーに、はっきり伝えておきましょう。

4 お引越しの知恵をうまく生かしましょう。

早合点や思いつきの自己流で、意外な失敗をすることがあります。お引越しの知恵を上手にとり入れて下さい。日通の引越プランナーにお気軽にご相談ください。



お引越しの流れは



2~3日前

(月 日 曜日)..... P19

- ① 新居の掃除
- 近所への転居あいさつ
- 軽二輪車の手続き
- 原動機付自転車の手続き

10日前

(月 日 曜日)..... P17

- ① 新居での家具配置図を作成
- 電話移設の手続き
- 電力会社へ連絡
- ガス会社へ連絡
- 水道局へ連絡
- NHKへ連絡
- ② 引越あいさつ状の印刷を手配
- くみとりの手配

1週間前

(月 日 曜日) ... P18~19

- ① 不要品の処分
- 転出の手続き
- 国民健康保険・児童手当の手続き
- ② 畜犬登録の手続き
- ③ 乗用車の回送手配
- 郵便局へ転居届
- 郵便貯金・簡易保険の手続き
- 銀行の普通預金・定期預金の手続き
- 公共料金の自動引落しの手続き
- ローン、クレジットの手続き
- 不動産登記・株券の手続き
- 生命保険・損害保険(火災、自動車、傷害保険など)の手続き
- 当日手伝いの依頼
- ④ 荷造用資材手配
- ご自身で荷まとめされるものがある場合、荷まとめ開始
- 出入り商店へ連絡
- 借り物、貸した物の処置



前日

(月 日 曜日) ... P20

- 自分でする荷造りは完了
- 当日使用品のまとめ
- 手持ち品のまとめ
- 危険品の処分
- 冷蔵庫、洗濯機の水切り
- 手伝いの人へ連絡

お引越当日

(月 日 曜日) ... P21~22

- 《旧宅で》
- 身の回り品のまとめ
- 近所へあいさつ
- 日通の作業責任者と打合せ
- 荷造り、積み込みの立合い
- 忘れやすいもののチェック
- 電気料金の精算とスイッチ確認
- ガス料金の精算と元栓確認
- 水道料金の精算と栓の確認
- 電話料金の精算
- 家の戸締り
- 引越料金の精算
- 手伝いの人へのお礼
- 《新居で》
- 個数、荷物の確認
- 電気を点灯
- ガス会社へ連絡
- 水道局へ連絡
- 近所へあいさつ

「転居後、1~2週間以内に

(月 日 曜日) ... P23~24

- ① 転入・印鑑登録の手続き
- 転校の手続き
- 国民健康保険・国民年金の手続き
- 老齢・通算老齢年金の手続き
- 母子・準母子・障害・遺児年金、母子・準母子・障害・老齢福祉年金の手続き
- 児童手当・母子手帳の手続き
- 畜犬登録の手続き
- 医療の公費負担・結核登録の手続き
- くみとり、粗大ゴミの手配
- 電話の移設手続き
- 郵便貯金・簡易保険の手続き
- 銀行の普通預金、定期預金の手続き
- 公共料金の自動引落し手続き
- ローン、クレジットの手続き
- 不動産登記・株券の手続き
- 生命保険・損害保険の手続き
- 年間購読紙・誌の手続き
- 通信教育などの手続き
- 団体、同窓会の手続き
- 運転免許証の手続き
- 自動車の登録変更手続き
- 自動二輪車の登録変更手続き
- 軽二輪車の記載変更手続き
- 原動機付自転車の車両番号交付手続き
- 軽自動車の手続き
- 転居通知の発信
- ② 荷造廃材の始末

お引越しが決まったらすぐ

(月 日 曜日) .. P15~16

- ① 日通への見積りの依頼
- 転居先の調査
- 転居先住居の手入れ手配
- 転校の手続き
- 現在の住居の貸主へ連絡
- ② 乗車券・航空券・宿泊の手配
- 幼児の当日あずかり先の手配
- 病人の処置を相談
- ③ エアコン、アンテナ、湯沸器の脱着の手配
- ④ ピアノ輸送の手配



お引越しが決まったらすぐ (月 日 曜日)

日通の「引越プランナー」は、

☎☑日本通運へまずお電話を下さい。

お引越しがお決まりになりましたら、すぐお電話で最寄の日通へお申込み下さい。とくに、3~4月、7~8月の引越シーズンは、お早目に申込み下さい。見積りを依頼されますと、引越プランナーが下見にお伺いし、作業の内容や条件をお聞きしたうえで、お見積金額を提示いたします。内容をご検討のうえ、ご用命ください。



《☎日本通運へお知らせいただきたいこと》

お引越しの日時 (お荷物を運び出す日時と、新居へ運び入れる日時)

新居の住所 (トラックが入れるかどうか、周辺の道路状況もくわしく)

下見にご都合のよい日時。

ピアノの有無 (そのほか取扱いに注意するものも) 荷造りの範囲。

《下見の時に決めいただきたいこと》

作業スケジュール。

輸送の方法 (トラック・JRコンテナ・航空便)

荷造りの範囲 (日通にまかせる荷造りの範囲、美術・骨とう品の有無)

運送保険の付保 (家財の時価額いっぱいにかける)

引越料金のお支払い方法。

荷造り用資材の発注 (ダンボールなど)

動物、植物の輸送 (P30参照)

乗用車の回送 (P30参照)

ピアノの輸送。

エアコン、アンテナ、湯沸器などの取り外し、取り付け手配。

お部屋の清掃、害虫駆除などの手配。

その他☎マークの事項。

☑☎☎転居先の様子を調べておきましょう。

☎巻尺、ノート、筆記道具、時計、カメラなどを持参しましょう。調査のポイントは

駅から新居への道順や所要時間、学校・区市町村役所・電話局・電力・ガス会社など公共施設の電話番号・住所。

新居の間取り、窓・出入口・階段の寸法、押入・天袋の大きさ、コンセント・ガス栓・水道栓の位置。

新居周辺の道路幅、交通規則、目標になる建物。

すぐ必要になる電話番号。

お引越当日の食事に便利な店。



☑☎☎必要に応じて転居先住居の手入れや補修の手配をおきましょう。

すぐにご入居できるよう、お引越当日までに建物、建具の補修の手配をおきましょう。

お客様のパートナー

☑☎☎転校の手続きが必要です。(P26参照) 公立小・中学校の転校はすぐできますが、公立高校は欠員がないと編入できません。欠員があっても選考試験がありますので、早めに担任教師に相談しましょう。私立の場合、転居先に姉妹校があれば、比較的スムーズです。



☑☎☎現在の住居の貸主に連絡しましょう。

貸家や貸マンションの場合、契約書に契約解除の通知期限が記載されておりますので、よく確かめて連絡します。公団住宅の場合(P26参照) お引越しの2週間前までに、その団地の管理事務所、または管理人に退居の連絡をします。

☎☑☎乗車券・航空券のご手配は、日通の引越プランナーにお申し付け下さい。

引越シーズン中は混みますので、出発の日取りがお決まりになりましたら、すぐに手配をしましょう。

JRの特急・寝台などの指定券は、日通旅行(国内旅行) 駅のみどりの窓口のカウンターで、ご乗車の列車が発発駅を出発する1カ月前(前月の同じ日)10時から発売いたしております。☎日通旅行(国内旅行)では、電話での予約も受けたまわっております。

航空券は、日通旅行のカウンターで、搭乗する2カ月前(前々月の同じ日)9時30分から発売いたしております。☎電話での予約も受けたまわっております。

☎☑☎宿泊の手配も日通の引越プランナーにお申し付け下さい。

当社でお取り扱いいたしております。お気軽に担当の引越プランナーにご相談下さい。



☑☎☎幼いお子さまを、お引越当日あずかってもらう手配もおきましょう

☑☎☎病人がいたら、かかりつけの病院・診療所へ今後の処置を相談しておきましょう。

転居先の病院・診療所の紹介をしてもらいます。そのほか

- ☎日通で取り扱いできること。
- ☎持参します。
- ☎電話をかけて手続きします。
- ☎行って手続きします。
- ☎郵送します。
- ☎連絡します。

10日前になりました。(月 日 曜日)

いろいろな手続き、

- ⑧ 新居の家具配置図(レイアウト図)をつくっておきましょう。

家具配置図をつくっておけば、運び込み作業が手ぎわよくでき、小物の片づけも手早くできます。方眼紙に新居の間取りを書き、同じ縮尺で家具の大きさの紙を切り取り、置いてみます。配置の際に、コンセント、ガス栓の位置、押入れ、天袋の大きさ、カーテンの幅などに注意しましょう。配置図は引越プランナーか又は作業責任者にお渡し下さい。作業はよりスムーズに進みます。家具の配置替えをされるときにも便利です。



- ⑧ ① 電話の移設手続き (P26参照)
電話の移設は、全国どこへでもできます。

- ⑧ 電力会社へ
お引越しの連絡をしましょう。(P26参照)

- ⑧ ガス会社へ
お引越しの連絡をしましょう。(P27参照)

- ⑧ 区市町村・水道局(下水)へ
お引越しの連絡をしましょう。(P27参照)

- ⑧ 区市町村・清掃担当へ
くみとりの手配をしましょう。(P27参照)

- ⑧ NHKへ
お引越しの連絡をしましょう。(P27参照)

- ① 引越あいさつ状の印刷の手配も必要です。

当社でもお取り扱いいたしておりますので、引越プランナーにお気軽にご相談下さい。お引越してからの手配では、発送が遅れてしまいます。新居のご住所がお決まりになりましたら、前もって準備しておきましょう。



そのほか

1週間前になりました。(月 日 曜日)

お済みになりましたか？



- ⑧ ① 不要品の処分をしておきましょう。
お引越に伴う不要品の処分は当社でも行っております。お気軽に引越プランナーにご相談下さい。粗大ゴミは、地区の清掃事務所に引き取りの依頼をしましょう(P27参照)。まだ使えるものは、親しい方に譲ったり、リサイクル活動団体に連絡するのもよいでしょう。不燃ゴミは計画的に出しましょう。

- ① 区市町村役所で
転出の手続き (P27参照)
印鑑登録は転出届を出すと自動的に消去されます(P27参照)
転出の際に届出が不要なもの、国民年金(P28参照)、
老齢・通算老齢年金(P28参照)、母子・準母子・障害・
遺児年金、母子・準母子・障害・老齢福祉年金(P28参照)、
母子手帳(P28参照)、転居先で手続きをします。

- ① 区市町村役所で国民健康保険の
移動の手続き (P28参照)

- ① 区市町村役所で児童手当の受
給事由消滅の手続き (P28参照)

- ① 区市町村役所・保険所で畜犬の
廃犬手続き (P28参照)

- ① ① 株券の住所変更の手続き (P30参照)

- ⑧ ① 植物の輸送・乗用車の回送手配は
日通が担当いたします。(P30参照)
貴重な盆栽・乗用車の回送などは、引越プランナーにあら
かじめご相談下さい。

- ① ① 郵便局へ転居届の提出。
(P28参照)

- ① ① 郵便貯金の住所変更の手続き
(P28参照)

- ⑧ ① 郵便局で簡易保険の住所
変更の手続き (P29参照)

- ① ① 銀行で普通預金の解約・住所
変更の手続き (P29参照)

- ① ① 銀行で定期預金の住所変更の
手続き (P29参照)

- ① ① 銀行で公共料金などの自動引落
し解約の手続き (P29参照)

- ① ① 銀行でローン、クレジットの
住所・口座変更の手続き (P29参照)

- ⑧ ① ① クレジット会社へ住所・口座
変更の手続き (P29参照)

- ① ① 登記所・代書で不動産登記の
住所変更の手続き (P29参照)

- ⑧ ① ① 生命保険の住所変更の
手続き (P29参照)

- ⑧ ① ① 火災保険・地震保険(建物・家財)
の住所変更・解約等の手続き (P30参照)

- ⑧ ① ① 自動車保険・傷害保険等の
住所変更の手続き (P30参照)

あと2～3日となりました。(月 日 曜日)

「荷まとめや小物の整理
日通はお客様のご希望



⑥ 荷造り資材はおそろいですか。

ご自身で荷まとめをされるものがある場合はどれだけされるかによって量はちがいます。引越プランナーにご相談下さい。あらゆる荷造り資材を準備いたしております。(近所の八百屋さんから古ダンボール箱を分けてもらうのも1つの手です。再利用のダンボール箱は弱くなっていますので、入れる品物に気をつけましょう。)

日通で箱詰めから、箱出し・収納までいたしますが、もしご自身で荷まとめされるものがある場合は、

あまり使わないものから先に始めます。箱詰めをメモしておくとお便利です。荷造りをした荷物を積んでおく場所を確保しましょう。ダンボール箱の見やすい所に、品名を記入しておくとお引越で解封される時に便利です。

⑥ 出入り商店へ連絡をしましょう。

新聞、牛乳、酒、雑貨、書籍など、月ぎめで支払いをしている店へ連絡し、精算日を知らせます。

⑥ ① 借りたものは返し、貸したものは返してもらいましょう。

そのほか

-
-
-

① ① 転居先が近い時は、
新居の掃除をしておきましょう。

清掃・殺虫・消毒などが必要な場合は、引越プランナーにお気軽にご相談下さい。早手配いたします。依頼した補修箇所は注文通りになっているかどうかを確認しましょう。

① ① 近所へ転居のごあいさつをしておきましょう。

ひまを見つけて、小まめに回っておきます。親しい方の住所・氏名、電話番号をメモ、町内会費なども精算しておきましょう。

① ① 陸運支局で軽二輪車(126cc～250ccまで)の記載変更の手続き(P31参照)

所轄の陸運支局が変わる場合は廃車届を出し、転居先で使用届を出します。

① ① 区市町村役所で原動機付自転車(50cc～125ccまで)の車両番号交付の手続き(P31参照)

区市町村が変わる場合は廃車届を出し、転居先で車両番号の交付を受けます。

そのほか

-
-
-

いよいよ前日です。(月 日 曜日)

から、新居での収納まで」
にお応えいたします。

もしご自身で荷まとめをされるものがある場合は(お引越当日必要なもの以外)前日までに済ませておきましょう。

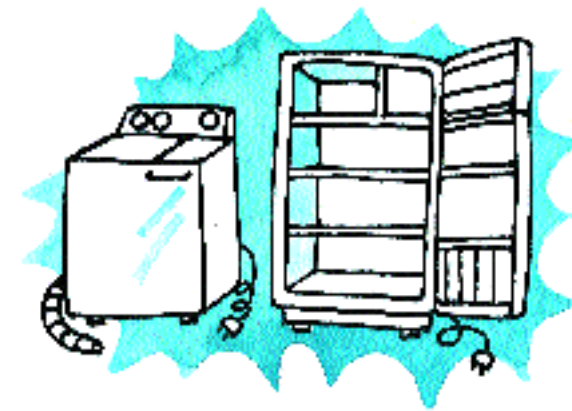
お引越当日使用されるものは一カ所にまとめておきましょう。

必要最小限の調理具、食器。
お茶、お菓子。
洗面具、入浴用品。
作業衣、着替えの下着。
掃除用具。
その他



冷蔵庫、洗濯機の水切りをしておきましょう。

完全に水が切れていないと、輸送中にほかの家財をぬらすことがあります。お引越当日までの食品、汚れた衣類の処理などをよく考えて進めましょう。



その他

-
-
-
-

手持ち品をまとめておきましょう。

お引越費用、その他の支払いに必要な現金、持参する貴重品などをまとめておきましょう。

お金、乗車券、ホテル予約券、有価証券、宝石・貴金属、出発の時着ていく洋服、その他

危険品は処分しておきましょう。

灯油の余りなどは、親しい方に譲るか、又は処分しましょう。

さぁお引越当日となりました (月 日 曜日)

《旧宅で》

- まずお引越当日までご使用された身の回り品をまとめましょう。

早起きして寝具を片づけ、朝食をすませて使ったものをまとめます。ご家族の方が持っていかれる荷物や貴重品がまぎれこまないよう注意しましょう。当日の朝食は、おにぎり、サンドイッチなど簡単なものにされると、あと片づけが楽です。

- ⚠️ ご近所へのごあいさつはお早目に。あわただしい思いをされないよう、お早めにすませておきましょう。



- 日通の作業責任者と、仕事の段取りや手順について、充分打合せをしましょう。

- 荷造り、積み込みには立会いましょう。作業責任者の名前を確認して下さい。積み込み作業は日通にまかせ、荷物・個数の確認役にまわります。積み残しのないようご注意ください。

- 忘れものはありませんか。チェックをしましょう。
表札、郵便受け、縁の下のもの、物干しざお、カーテン・レール、風呂場のもの、犬小屋、電灯のカサ、トイレカバー、スリッパ、天袋の中のもの、その他

- 電気料金の精算、スイッチを確認しましょう。(P26参照)
- ガス料金の精算、元栓を確認しましょう。(P27参照)

- 水道料金の精算、栓を確認しましょう。(P27参照)

- 電話料金の精算をしましょう。(P26参照)

- 戸締りをしましょう。
トラックが発車する前に、もう一度積み残しはないか、作業責任者と家の内・外を点検し、戸締りをしましょう。

- お引越料金の精算は。
お客様ご本人がお支払いになる場合は作業終了後、渡された請求書と見積り書を照らし合わせてから、料金のお支払いをお願いします。会社支払いなどの場合は、その請求先を明確にお知らせ下さい。

《新居で》

- 個数、荷物の確認を必ずしましょう。
引越荷物明細書と荷物を照合して個数を確認します。損傷や異状がございましたら、その場ですぐ日通の作業責任者に申し出て下さい。後日、荷ほどきしてからの異状発見は、そのままの状態ですぐ日通へご連絡下さい。



- ⚠️ 電気をつけます。(P26参照)
安全ブレーカーを「入」にして電気を点灯し、ハガキを投函します。

- Ⓞ ガス会社へ連絡し、ガスの開栓を手配しましょう。(P27参照)

- Ⓞ 水道局へ連絡し、水道の元栓を開けてもらいましょう。(P27参照)

- ⚠️ ご近所へのごあいさつはお済みですか。
お引越当日か、数日中には隣り近所へごあいさつにうかがわれた方がよいでしょう。

その他



お客様のお引越しを担当する作業スタッフは、全員昼食を持参しておりますので、お心遣いの必要は全くありません。作業スタッフに対する「心付け(チップ)」の必要は全くありません。お客様に「引越アンケートはがき」をお渡ししています。「引越し」全般に対するご意見、ご感想など、お気付きの点どのようなことでも結構ですので、遠慮なくご記入のうえ、是非ご投函下さい。なお、ご投函頂いたお客様には弊社オリジナル・テレホンカードを進呈いたします。

ご転居後、1～2週間以内に

済ませておきたい

- ❶ 区市町村役所で転入の手続き (P27参照)
新居へ移ってから14日以内に手続きをします。
- ❷ 印鑑登録の手続き (P27参照)
- ❸ 教育委員会で公立小・中学校、高等学校の転校の手続き (P26参照)
- ❹ 国民健康保険の資格取得の手続き (P28参照)
- ❺ 国民年金の住所変更の手続き (P28参照)
- ❻ 老齢・通算老齢年金の住所変更の手続き (P28参照)
- ❼ 母子・準母子・障害・遺児年金、母子・準母子・障害・老齢福祉年金の住所変更の手続き (P28参照)
- ❽ 児童手当の申請の手続き (P28参照)
- ❾ 母子手帳の住所変更手続き (P28参照)
- ❿ 畜犬登録手続き (P28参照)



- ❶ 保健所へ結核登録をしている方、医療費の公費負担を受けている方は住所変更届の手続き (P28参照)
- ❷ くみ取り・粗大ゴミの手配 (P27参照)
- ❸ 電話の移設手続き (P26参照)



- ❶ 郵便貯金の住所変更の手続き (P28参照)
- ❷ 郵便局・簡易保険の住所変更の手続き (P29参照)
- ❸ 銀行・公共料金自動引落しの手続き (P29参照)
- ❹ 銀行・ローン、クレジットの住所変更の手続き (P29参照)
- ❺ クレジット会社へ住所変更、口座変更の手続き (P29参照)
- ❻ 不動産登記の住所変更の手続き (P29参照)

手続き

- ❶ 生命保険の住所変更の手続き (P29参照)
- ❷ 損害保険の変更の手続き (P30参照)
- ❸ 株券の住所変更の手続き (P30参照)
- ❹ 年間購買紙・誌の住所変更、新規予約の手続き
- ❺ 警察署で運転免許証の住所変更の手続き (P30参照)
- ❻ 陸運支局で自動車の登録変更の手続き (P31参照)
- ❼ 陸運支局で自動二輪車(251cc以上)の登録変更の手続き (P31参照)
- ❽ 通信教育などの住所変更の手続き
- ❾ 加入団体、同窓会などの住所変更の手続き



- ❶ 陸運支局で軽二輪車(126cc～250ccまで)の記載変更の手続き (P31参照)
- ❷ 区市町村役所で原動機付自転車(50cc～125ccまで)の登録変更の手続き (P31参照)
- ❸ 軽自動車検査協会で軽自動車の住所変更の手続き (P31参照)
- ❹ 転居の通知はお早めに。
荷ほどもなどでお忙しい毎日ですが、早く知らせたい人から順に出しましょう。



- ❶ 廃材などは日通で処理いたします。
新居で荷物をほどこいた後の廃材は日通で処分いたします。作業終了後、作業責任者にお気軽にお申し出下さい。捨てるものはまとめて処分しましょう。地域によっては、ゴミの出し方が違いますから、近所の人に聞いてから出しましょう。そのほか

引越しの手続きガイド

ガイドブックの上手な使い方

「引越しの手続きガイド」には、転居にともなう各種手続きの具体的な方法と手順をまとめました。

「引越便利ガイド」と対応しています。各項目のうしろに、(P16)とあるのは、「引越便利ガイド」16ページにある項目という意味です。

チェック・スペースがあります。終わった手続きは、□にレとするか、⁹/₁₆のように日付を記入しておくとう便利です。「引越便利ガイド」と共通のマークをつけました。手続き、手配に、どうしたらいいのかがひと目でわかります。

- ☎ 日通で取り扱えること。
- 👤 持参します。
- ☎ 電話をかけて手続きします。
- !! 行って手続きします。
- 〒 郵送します。
- 📞 連絡します。

手続きの内容は平成3年11月時点の調査によるものです。また、地域によって多少異なる場合があります。

引越しの手続きガイド目次

1. 公立小・中学校の転校の手続き	26	23. 郵便局・簡易保険の住所変更の手続き	29
2. 高等学校の転校の手続き	26	24. 銀行・普通預金の解約・住所変更の手続き	29
3. 住宅・都市整備公団の転居の手続き	26	25. 銀行・定期預金の住所変更の手続き	29
4. 電話移設の手続き	26	26. 銀行・公共料金などの自動引落しの手続き	29
5. 電力会社の手続き	26	27. 銀行ローン・クレジットの手続き	29
6. ガス会社の手続き	27	28. クレジット会社の手続き	29
7. 水道局(下水)の手続き	27	29. 不動産登録の住所変更の手続き	29
8. くみとりの手続き	27	30. 生命保険の住所変更の手続き	29
9. 粗大ゴミの手続き	27	31. 火災保険・地震保険(建物・家財)の手続き(本P7)	30
10. NHKの手続き	27	32. 自動車保険・傷害保険などの住所変更の手続き	30
11. 区市町村役所の転出・入居の手続き	27	33. 株券の住所変更の手続き	30
12. 印鑑登録の消去と登録の手続き	28	34. ペット輸送の手続き	30
13. 国民健康保険の手続き	28	35. 乗用車回送の手続き	30
14. 国民年金の住所変更の手続き	28	36. 運転免許証の住所変更の手続き	30
15. 老齢・通算老齢年金の手続き	28	37. 自動車の登録変更の手続き	31
16. 母子・準母子・障害・遺児年金、 母子・準母子・障害・老齢福祉年金の手続き	28	38. 自動二輪車(251cc以上)の登録変更の手続き	31
17. 児童手当の手続き	28	39. 軽二輪車(126cc~250ccまで)の記載変更の手続き	31
18. 母子手帳の手続き	28	40. 原動機付自転車(50cc~125ccまで)の 車両番号交付の手続き	31
19. 畜犬登録の手続き	28	41. 軽自動車の住所変更の手続き	31
20. 保健所の手続き	28		
21. 郵便局・転居届の手続き	28		
22. 郵便貯金の住所変更の手続き	28		

取材に際し下記の官公庁・企業にご協力いただきました。

東京都庁・教育庁・水道局中央支所 東京都千代田区役所 東京都千代田区神田保健所 柏市役所 東京中央郵便局・神田郵便局
法務局新宿出張所 東京電力(株)営業部 東京瓦斯(株)中央事業本部 JR 日本航空(株) 全日本空輸(株) (株)日本エアシステム 日本電
信電話(株)法人営業本部 日本放送協会 (社)日本銀行協会 よろず相談室 (社)生命保険協会 生命保険相談室 (社)日本損害保険協会 損害保
険相談室 住宅・都市整備公団 東京都私立中学高等学校協会 万世橋警察署 東京陸運支局 登録課

1. 公立小・中学校の転校の手続き

(P16・23)

〔 転出の手続き 〕

- ㊦㊧お引越しが決まったら、すぐ担任の先生に知らせます。
- 在学している学校から、在学証明書、教科書受給証明書を受け取ります。

〔 転入の手続き 〕

- ㊦区市町村役所で転入届を済ませてから、㊦新しい住民票を持って教育委員会へ行きます。
- 教育委員会で入学する学校の指定を受け、転入学通知書もらいます。
- ㊦指定された学校へ、㊦在学証明書、教科書受給証明書、転入学通知書を提出します。

2. 高等学校の転校の手続き (P16・23)

- ㊦㊧公立高校の転校は、都道府県によって異なりますので、くわしくは都道府県・教育委員会へお聞きください。

《東京都の場合》年3回、毎学期の終りに補欠募集を行っています。例年3月、8月、12月に、主な日刊新聞の都内版に詳細を公表しています。

応募の際の提出書類は、㊦願書、住民票記載事項証明書、転学照会書、在学証明書、成績証明書、単位修得証明書など。道府県により、随時、編入試験を実施しているところもあります。

- ㊦私立中学・高等学校は都道府県所在地（山形県は米沢市、滋賀県は近江八幡市）にある私立中学高等学校協会（地域により私学協会、私立中学高等学校連盟・連合会などの名称の所があります）に学校名、所在地、電話番号、学科別などを問い合わせ、編入を希望する学校へ直接手続きをとります。
東京都私立中学高等学校協会㊦03（3263）0541
大阪府私立中学校高等学校連合会㊦06（352）4761
愛知県私学協会㊦052（936）0680
- ㊦㊧国立大学付属中学・高等学校は、編入を希望する学校へ直接問い合わせます。

3. 住宅・都市整備公団の転居の手続き (P16)

- ㊦賃貸借契約解除届の用紙を団地管理事務所か管理人からもらいます。予告期間として2週間が必要です。
- 退去届提出の時、㊦家賃等の支払い状況の確認を受けます。
- 住宅の損傷状況の調査があり、修理負担額が決定します。
- ㊦電気・ガス・水道の領収書を管理人に提示し、料金支払いずみの確認を受けます。
- 荷物の運び出しが終わったら、㊦鍵を管理人に返します。
- ㊦転居先で公団住宅への入居を希望する場合は、住宅変更優遇制度があります。詳細については事前に公団にご相談下さい。

4. 電話移設の手続き (P17・21・23)

- ㊦お引越しの2週間程前に受持ちの電話会社へ電話で
㊦新旧住所、氏名、引越月日、移設希望日を申し出ます。
移設日を指定する場合は希望日の1～2週間前に申し込みます。（予約制なので早目に申込みましょう）
お引越当日は電話を使うことが多いので、お引越完了後に外すと便利です。

5. 電力会社の手続き (P17・21・22)

〔 転出の手続き 〕

- ㊦お引越しの2～3日前までに、領収書・検針票に書いてある電力会社の支社・営業所へ電話で連絡します。
連絡すること㊦住所、氏名、引越月日、転居先住所、領収書に書いてあるお客さま番号。

〔 当日 〕

- メーターを確認し、当日までの料金を精算します。
- 係員が万一引越時間に間に合わなかった場合、安全ブレーカーを下げて切っておきます。料金は転出先で精算します。

〔 転入の手続き 〕

- 安全ブレーカーのつまみを「入」にすると電気がつきます。
- ㊦安全ブレーカーについている申込書に、入居月日、住所、氏名、使いはじめたメーターの数字を記入して投函します。
- ㊦電気がつかなかったり、申込書がついていない場合は、電力会社へ連絡します。
- 東日本と西日本とでは、周波数（ヘルツ）が違いますので、モーターを使った電気器具やタイマーは、ヘルツの切り替えが必要です。切り替えのついていない場合は、部品の交換が必要ですから、使用前に電気店へ相談します。

6. ガス会社の手続き (P17・21・22)

〔転出の手続き〕

- ◎お引越しの2~3日前までに、領収書、検針票に書いてある、ガス会社の支社・営業所・サービス店等へ電話で連絡します。

連絡すること◎住所、氏名、引越月日、転居先住所、領収書、検針票に書いてあるお客さま番号。

〔当日〕

- 検針して、メーターコックを閉鎖します。この日までの料金を精算します。臨時精算分については、現金精算になります。
- ガス器具を割賦でお求めの場合は、残額を精算します。

〔転入の手続き〕

- ◎お引越当日、または2~3日前に、転居先ガス会社に連絡し、◎引越月日、新住所、氏名、旧住所およびそこで使用していたガスの種類を知らせます。転居先のガス会社へはできるだけ早く連絡し、新居ですぐ使えるよう手続きをします。

- ガス会社では開栓前に、検漏試験(ガスもれ試験)、燃焼試験(不完全燃焼などの防止)、器具の調整を行います。

現在、全国では13種類のガスが使われており、ガスに合わない器具は非常に危険です。使用前に器具の調整をしてもらいます。調整期間中は、ガス会社が調理用コンロやガスストーブを貸してくれます。

7. 水道局の手続き (P17・21・22)

〔転出の手続き〕

- ◎お引越しの4~5日前までに、領収書、請求書に書いてある支所・営業所へ電話で連絡します。

連絡すること◎住所、氏名、引越月日、領収書、請求書に書いてあるお客さま番号及び引越先の住所。

〔当日〕

- 検針して、料金を精算します。但し、土・日の場合には検針に来てもらえない地域もあります。

〔転入の手続き〕

- ◎◎入居する4~5日前までに、転居先の受持ち支所・営業所へ、◎使用開始日、住所、氏名を連絡します。

(地域により、手続き方法が異なるところもありますので詳しくは管轄の水道局へ問い合わせして下さい。)

8. くみとりの手続き (P17・23)

〔転出の手続き〕

- ◎区市町村・環境部または清掃部へくみとりの依頼をし、料金を精算します。

〔転入の手続き〕

- ◎◎転入届をすませてから、区市町村・環境部または清掃部の窓口で、新居の場所を地図で確認し、申し込みます。◎印鑑を持参します。

9. 粗大ゴミの手続き (P18・23)

- 通常のゴミ回収車は、ルートごとに回収量が決まっており、大量のゴミは回収されないことがあります。回収は◎市区町村の清掃担当に連絡し、役所が許可した処理業者の紹介を受け、依頼します。有料です。清掃工場へ持参する場合は、工場により引き取り時間が決まっている場合がありますので、問合せをして持ち込みます。無料です。地域によっては有料の場合があります。

10. NHKの手続き (P17)

〔住所変更の手続き〕

- ◎あらかじめ受信料領収証を用意して、NHKのフリーダイヤルへ連絡します。全国どこからでも通話料無料です。

(フリーダイヤル)0120-151515(9時~20時まで受付)

11. 区市町村役所の転出・入届の手続き (P18・23)

〔転出の手続き〕

- ◎◎区市町村役所へ◎印鑑を持参し、住民異動届を提出し、転出証明書を発行してもらいます。

〔転入の手続き〕

- ◎◎新居へ移ってから14日以内に、転出証明書を新居地の区市町村役所へ提出し、転入届の手続きをします。
- ◎印鑑、転出証明書。

12. 印鑑登録の消去と登録の手続き

(P18・23)

〔転出の手続き〕

- 区市町村役所へ転出届を出すと、印鑑登録は自動的に消去されます。印鑑登録証の◎カードは窓口へ返します。

〔転入の手続き(東京都の場合)〕

- 転入届をすませてから、◎登録する印鑑を持参し、印鑑証明登録申請を出します。(代理人の場合は委任状が必要)
- ◎数日後、区役所から確認のハガキが本人あてに送られてきますので、本人か代理人(委任状が必要)が◎登録する印鑑とハガキを窓口へ持参し、登録証(カード)を受けとります。印鑑証明は登録証をもらってからでないと発行されません。

印鑑証明がすぐ必要な場合は、すでに同じ区内で印鑑登録をしている人に保証人になってもらい、◎保証人の印鑑証明書を添付して登録する方法。◎運転免許証、パスポート、官公庁発行の身分証明書で、写真貼付・割印やラミネート加工されたもの等、本人を確認できる資料をそえて、登録する方法があります。

登録の方法は、区市町村により多少異なりますので、窓口へ行く前に確認してください。

13. 国民健康保険の手続き (P18・23)

〔転出の手続き〕

- 区市町村役所へ、●保険証、印鑑を持参し移動届を提出して保険証を返却します。転出手続き (P7) といっしょにします。

〔転入の手続き〕

転入届の手続き (P23) といっしょに、新たに資格取得の手続きをします。届出は新居へ移ってから14日以内です。●印鑑。

14. 国民年金の住所変更の手続き

(P18・23)

転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

- ①転入届をすませてから、転入先の区市町村役所へ14日以内に、●年金手帳と印鑑を持参して手続きをします。領収書を持参するか、何月分まで支払ったかを確認して窓口へいきます。

15. 老齢・通算老齢年金の手続き

(P18・23)

転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

- ①年金を受けている方は、新住所地の社会保険事務所で手続きをするか、または、住所・支払機関変更届に必要な事項を記入して、社会保険庁へ郵送します。変更届用紙は役所窓口にも置いてあります。

16. 母子・準母子・障害・遺児年金、 母子・準母子・障害・老齢福祉 年金の手続き (P23)

転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

- ①転入届をすませてから、新住所地の社会保険事務所へ、●国民年金証書と印鑑を持参し、14日以内に住所変更の手続きをします。

17. 児童手当の手続き (P18・23)

〔転出の手続き〕

- ①区市町村役所の児童手当担当窓口へ●印鑑を持参し、児童手当受給事由消滅届を出します。

転入手続きに必要な、前年度住民税の課税証明書、または所得証明書を発行してもらいます。

〔転入の手続き〕

- ①転入届をすませてから、児童手当認定申請書を出します。●印鑑、住民税課税証明書、厚生年金、国民年金の記号・番号、振込銀行口座番号が必要です。

- ②東京都では、児童育成手当の制度がありますので、転入の際、内容について問い合わせます。

18. 母子手帳の手続き (P18・23)

転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

- ①区市町村役所の衛生部 (課) へ、●母子手帳を持参し住所変更をします。

19. 畜犬登録の手続き (P18・23)

〔転出の手続き〕

- ①区市町村役所または保健所へ●印鑑を持参し、廃犬届 (住所変更) を出します。

〔転入の手続き〕

- ①区市町村役所または保健所で、旧畜犬鑑札メダル、狂犬病予防注射済証メダルを提出し、再登録の手続きをとります。

- ①予防注射をしていない場合は、開業獣医か保健所で予防注射をすませて証明書を受け、保健所で済書を発行してもらってから届出をします。

20. 保健所の手続き (P23)

〔転出・転入の手続き〕

- ⑥①結核登録をしている方は、管理カードの住所変更を届けます。

- ⑥①結核、難病、精神病、公害補償、療育医療、育成医療、小児慢性疾患、妊娠中毒症などで公費負担を受けている方は、住所変更を届けます。

乳幼児健康診査 (3~4ヶ月・1歳6ヶ月・3歳児) ・予防接種は、転入届を出すと区市町村役所より自動的に保健所へ連絡がいき、案内の通知が届くことになっています (念のため転居先保健所へ電話で連絡します)。

21. 郵便局・転居届の手続き (P23)

- ①新居の住所が決まったら、郵便局へ転居届を出します。転居届の用紙は郵便局または区市町村役所の窓口で備えてあります。届を出しておけば、1年間、旧住所あての郵便物を新住所へ転送してくれます。

届出用紙がない場合は、ハガキに新・旧住所、氏名、なつ印、家族・同居人氏名、転居月日を書いて、最寄りの郵便局へ郵送します。転居届は、転出局へ転送され郵便物が回送されます。

22. 郵便貯金の住所変更の手続き

(P18・23)

- ①●郵便貯金通帳 (証書) と届出印鑑を持参して、住所変更をします。どこの郵便局でもできます。

23. 郵便局・簡易保険の住所変更の 手続き (P18・23)

〔転出の手続き〕

- ㊦㊧㊨集金を依頼している場合は、転出前に、簡易保険領収帳になつ印してある割印の取扱郵便局へ、
㊩新旧住所、氏名、集金日、証券番号を連絡します。郵便局から転居先の取扱い郵便局へ通知し、集金にいきます。連絡は、電話、ハガキ、集金人、窓口のいずれでもけっこうです。
- ㊪㊫窓口払込みの場合は、転出前に、取扱い郵便局へ連絡をし、新住居の受持局の指定を受け払い込みをします。
- ㊬㊭転出前に手続きのできなかった場合は、転居先の最寄り郵便局で受持局を調べてもらい、支払いをします（一部の特定郵便局では取扱いをしていません）。3ヵ月以上保険料を滞納すると失効になりますのでご注意ください。

24. 銀行・普通預金の解約・ 住所変更の手続き (P18・23)

〔転出の手続き〕

- ㊮転居先に同じ契約銀行の支店がある場合は、転出の前か後、いずれかの銀行窓口へ行き口座移転または住所変更の手続きをします。㊯届出印、口座番号、新旧住所、氏名が必要です。口座移転をすると口座番号が変わりますので、㊰旧キャッシュカードは返却し後日、新しいカードを受取ります。
- ㊱転居先に同じ銀行の支店がない場合は、転出前に現金を解約し㊲転居先の銀行に新しい口座を開きます。㊳キャッシュカードは解約の際返却します。

25. 銀行・定期預金の住所変更の 手続き (P18・23)

- ㊴定期預金は、満期までそのままにしておいてもかまいませんが、住所変更の届を出しておきます。㊵届出印、口座番号、新旧住所、氏名が必要です。

26. 銀行・公共料金などの自動引落 しの手続き (P18・23)

〔転出の手続き〕

- ㊶口座振替依頼をしている銀行窓口へ行き解約届を出します。

〔転入の手続き〕

- ㊷転居先で改めて口座振替依頼の手続きをします。㊸届出印、口座番号、住所、氏名が必要です。また、電気、ガス、水道等それぞれの料金領収書を持参するか、お客さま番号をメモしていきます。

27. 銀行ローン、クレジットの手続 き (P18・23)

- ㊹引落し口座が変わらない場合は住所変更、口座を変更する場合は口座変更の手続きをします。クレジットの住所・口座変更の手続きをすると、銀行からクレジット会社へ連絡されます。

28. クレジット会社の手続き (P18・23)

- ㊺転出前に、クレジット契約会社へ㊻新旧住所、氏名、クレジット会員番号を連絡します。口座引落し銀行、または口座番号が変わる場合は、その旨を連絡し、用紙の送付を受け銀行口座の変更届を出します。銀行でも手続きができます。

29. 不動産登記の住所変更の手続き

(P18・23)

- ㊼土地・建物を所有している場合は、法務局支局又は、出張所へ行き、登記簿甲区（所有者欄）の住所変更手続きをします。届出には㊽申請書、転居先住民票（住居を証明するもの）、印鑑（認印）が必要です。代書または知人に依頼する場合は、委任状が必要です。

30. 生命保険の住所変更の手続き

(P18・24)

〔転出の手続き〕

- ㊾㊿新居が決まったら、引越前に、電話で加入している保険会社の支社、営業所・代理店へ㋀新・旧住所、電話番号、契約者・被保険者氏名、転居の月日、保険証券の記号・番号を知らせます。文書で住所変更届が必要な保険会社もあります。
- ㋁団体月払契約の場合は、職場の生命保険担当者へ、お引越前に連絡します。
保険会社では、旧住所から新住所の支社または営業所へ連絡し、事務処理をします。住所変更をしないと、課税所得控除保険料証明書や満期の連絡ができなくなります。保険料の支払いがとどこおると、失効となるケースがありますので注意が必要です。

31. 火災保険・地震保険（建物・家財） の手続き（P18）

〔転出の手続き〕

- ⑥新居が決まったら、お引越前に、加入している保険会社（又は代理店）へ連絡し、保険契約に係わる変更手続きをとります。この手続きがなされないとい保険金が支払われないことがありますのでご注意下さい。

32. 自動車保険・傷害保険などの 住所変更の手続き（P18・24）

- ⑥自動車・傷害保険、その他の傷害保険についても、加入している保険会社（又は代理店）へ連絡のうえ、住所変更の手続きをとります。

33. 株券の住所変更の手続き

（P18・24）

- ⑩⑪最寄りの証券会社または株券所有の会社で住所変更届用紙をもらい、新旧住所・氏名を記入し、株主担当へ送付します。

34. ペット輸送の手続き（P18）

- ⑥小犬・鳩・猫などの小動物を、手回り品料金（260円）がかかり、次のような制限があります。
 - 長さ70cm以内、縦+横+高さ=90cm以内の容器に入れること。
 - 容器をふくめて重量が10kg以内であること。
 - 100km程度の距離であること。（乗り換えがある場合）

区間、列車などに制限がありますので、あらかじめ駅へ相談します。

- ⑥航空便で送る時は、各航空会社の空港貨物課へ出発の前日までに電話予約し、当日空港へ連れていきます。ペットゲージは4～5種類あり、大型犬から室内犬・猫まで大きさに合った容器を貸してくれます。（貸出料500円前後）

⑦予約の際はペットの種類、大きさ、搬入時間、フライト便名を申し出ます。始発・最終便は取扱いをしません。空港から空港までの取扱いですから、当日中に引きとります。運賃は前払いです。

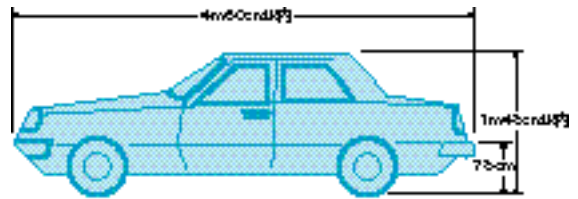
- 熱帯魚や淡水魚を送る時は、大き目のビニール袋に、水を $\frac{1}{2}$ か $\frac{1}{3}$ 入れ、酸素を吹き込んで口を密閉し、段ボールに入れて荷造りをします。熱帯魚は水温が下らぬよう発泡スチロールなどの保温材で防護します。酸素はデパートのペット売場で詰めてくれますが、ない場合は、エアポンプを荷造り直前まで回して、できるだけ多く酸素を水に溶け込ませます。密閉すると水が腐敗しやすくなりますので、荷造りをする前には、2～3日エサを与えず排泄物を出させます。

35. 乗用車回送の手続き（P18）

- ⑥乗用車の回送は、路上を走る陸送、貨車・トラック（キャリアカー）・フェリー・船・飛行機で運ぶ方法などがあります。日通では輸送距離や行先、お客さまのご希望に合わせて最適の方法で回送を行っています。

⑥回送の申込みは、⑦車種、引取りの日時、場所、着地の住所。料金は回送距離により異なります。回送料のほかに引取り料、保険料が加算されます。燃料代は回送料に含まれていますので、引取りの際タンクの燃料の量を確認し、受領の時同量を入れて返してもらいます。

回送方法は、例えば東京 - 大阪はキャリアカー、東京 - 九州・北海道・四国はフェリー、東京 - 北陸・名古屋・東北は陸送などと地域により異なります。飛行機で運ぶ場合は車の大きさと、ジャンボジェット機の飛んでいる幹線のみという制限があります。大きさは、最大の高さ1m48cm以内、さらに地上から78cmの高さの所で長さが4m60cm以内となっています。飛行機に乗せる時にガソリンを抜き、バッテリー - のタ - ミナルを外します。料金は昼間便割引運賃を適用すると陸送とほぼ同じという区間もあり、空港からすぐ乗れる利便性があります。



また時期は限定されますがカートレインが運行されています。

予約はJRの旅行センターで受け付けています。但し利用についてはお客様の寝台列車同乗が条件となります。

36. 運転免許証の住所変更の手続き

（P24）

転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

- ⑩同じ都道府県内で引越しをした場所は、転居先の最寄りの警察署交通課へ⑪免許証、住民票の写しを持参し、住所変更の届をします。
- ⑩他の都道府県から引越しをした場合は、⑪免許証、住民票の写し、写真1枚を持参し住所変更の届をします。
- 免許証が更新期間内に入っている場合は、運転試験場で更新と住所変更を同時に申請します。

37. 自動車の登録変更の手続き

(P24)

転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

- 登録変更は、転居先の所轄警察署で車庫証明をもらい、管轄の陸運支局で手続きをします。
- ①車庫証明は、車庫の所在地を管轄する警察署に保管場所証明申請書、保管場所の所在図及び配置図、使用権原疎明書面（保管場所使用承諾証明書、駐車場の（賃）貸借契約書の写しなど）を提出します。
- 車庫証明書は、申請してから概ね7日以内で発行されますので、指定日に窓口で受領します。
- ①同じ陸運支局管内で住所が変わる場合、ナンバーは変わりません。所轄の陸運支局へ、●車検証、新しい住民票、車庫証明書、印鑑を持参し、手続きをします。
- ①他の陸運支局管内へ転居した場合、ナンバーが変わります。転居先の所轄陸運支局へ●登録変更をする車と車検証、住民票、車庫証明書、印鑑を持参し、手続きをします。
- 車の所有者以外の方が申請する場合は、所有者の委任状。所有者がディーラーなどになっている場合は、ディーラーの委任状が必要です。
- ①保管場所変更後、所轄の警察署で保管場所証票（費用は500円）の交付を受けて、自動車の窓ガラスに貼付する。

38. 自動二輪車（251cc以上）の登録変更の手続き (P24)

- ①記載変更の手続きは、自動車の登録変更と同じです。車庫証明書は必要ありません。

39. 軽二輪車（126cc～250ccまで）の記載変更の手続き (P19・24)

〔転出の手続き〕

- ①記載変更の手続きは、自動二輪車の記載変更と同じです。

〔転入の手続き〕

- ①同じ陸運支局管内で住所が変わる場合、ナンバーは変わりません。所轄の陸運支局へ、●届出済証、新しい住民票、自動車賠償責任保険証、所有者の印鑑を持参し、記入申請の手続きをします。
- ①他の陸運支局管内へ転居した場合、転居先の所轄陸運支局へ、ナンバープレート、届出済証、新しい住民票、自動車賠償責任保険証及び所有者の印鑑を持参し、記入申請の手続きをし、新しいナンバープレートと届出済証を受けます。

40. 原動機付自転車（50cc～125ccまで）の登録変更の手続き

(P19・24)

〔転出の手続き〕

- ①他の区市町村へ転居した場合、転居前に区市町村役所へ、●ナンバー、標識交付証明書、印鑑を持参し、いったん廃車届を出し、廃車控を受領します。
同じ区市町村内で住所が変わる場合は、転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

- ①同じ区市町村内で住所が変わる場合、ナンバーは変わりません。区市町村役所・税務課へ、●標識交付証明書、印鑑を持参し、住所変更をします。
- ①他の区市町村へ転居する場合、転居先の区市町村役所・税務担当窓口へ、●廃車控、新しい住民票、印鑑、車体に打刻してあるフレーム番号の石ずり（紙をフレーム番号に当てて、上からエンピツでこすり、ナンバーを浮き出させる）を持参し、ナンバープレートと標識交付証明書を受けます。

41. 軽自動車の住所変更の手続き

(P24)

転出の手続きは不要です。

〔転入の手続き〕

転居先の所轄の軽自動車検査協会へ行き、住所変更の申請をします。

- ①同じ検査協会管内で住所が変わる場合、●新しい住民票、印鑑、車検証を持参し、記入申請書、税申告書に記入し住所変更の申請をします。
- ①他の検査協会管内へ転居した場合、●ナンバー、新しい住民票、印鑑、車検証を持参し申請します。
車の所有者が違う場合は、記入申請書の用紙をあらかじめ用意し、所有者欄印鑑をなつ印のうえ出向きます。

他の都道府県から引越してきた場合は、旧住所の軽自動車税の台帳を抹消のため、税申告書の提出が必要です。税申告の窓口でご相談下さい。

変更手続き後、保管場所変更届を警察署に提出し、保管場所証票（費用は500円）の交付を受けて、軽自動車の窓ガラスなどに貼付する。（転入先が東京23区、大阪市内及び人口30万人以上の都市の場合）

「荷造のコツ」

使わないものから始めましょう。

あまり使わないものから先に始めます。例えば、本、シーズンオフの衣類・普段使用しない食器・物置の中身等から箱詰めするとよいでしょう。

重い物は小さな箱に、大きい物は大きな箱に。

重い物、例えば本等は、大きな箱に詰めると持ち運びに大変です。小さな箱に分けて詰めて下さい。



すきまのないように。

すきまがあいてしまう場合は、中で荷物が動かないよう新聞紙等を緩衝材として詰めて下さい。

1部屋ごとに箱詰めをして下さい。

なにをどこに入れたかわからなくなりますので、色々な部屋のものをまぜて入れないで下さい。また、一度に色々な部屋で箱詰めを始めると足の踏み場がなくなりますので、箱詰めは1部屋ごとに行ってください。

品名は品名記入欄に。

箱詰めが終わったダンボール箱には品名記入欄に品名・新居の部屋番号を必ず記載して下さい。



貴重品は必ず携帯して下さい。

貨幣・貴金属・有価証券・宝石・印鑑等は、引越荷物に入れられません、必ず携帯して下さい。



生物は処分して下さい。

腐敗変質しやすい物は、引越荷物に入れられません。献立を工夫したり買い物を控えて、引越当日までには処分して下さい。

ダンボール箱には詰めすぎないようにしましょう。

詰めすぎると、ダンボール箱が変形したり、中のものが破損します。

また、ダンボール箱を重ねた時、崩れるおそれがあり、大変危険です。



引越プランナーに相談して下さい。

箱詰めが難しいと思われる物は、ご相談下さい。

荷造り資材と具体的な箱詰めの方法について

ダンボール箱の選び方

(当社のカートン(ダンボール箱)をご使用にならない場合)

- ・食器、書籍類、台所用品を入れる箱は、みかん箱サイズを目安として選んで下さい。また書籍類の重さに耐えうる材質で重ねてもつぶれないものを選んで下さい。
- ・衣類やその他の雑貨用には衣類がしわにならない程度に、折り畳んだ大きさよりも、底面が大きいものがよいでしょう。
- ・必要な枚数の目安としては、タンス1棹につき4~5枚(大きなサイズ)、本棚1台につき7枚(小さく丈夫なもの)、食器棚1台につき9枚程度です。



ダンボール箱の組み立て方

・ダンボール箱を組み立てる時にダンボール箱の底を井桁に組まないで下さい。

井桁に組むと重さでダンボール箱の底が抜けることがあります。

・底面にはるテープはI型に貼れば、強度的に充分です。H型に貼る必要はありません。貼る時には、箱の両端から3~4cm位出し、中心の合わせ目で封をし、掌で強くおさえて完全に貼りつけて下さい。

・古いダンボール箱を使う場合にはまず古いテープ等をはがして下さい(テープの粘着力が弱くなるため)。またダンボールが弱くなっている箱は補強のためテープをH字型に貼り、われものは入れないようにします。



食器用BOXを使用する場合

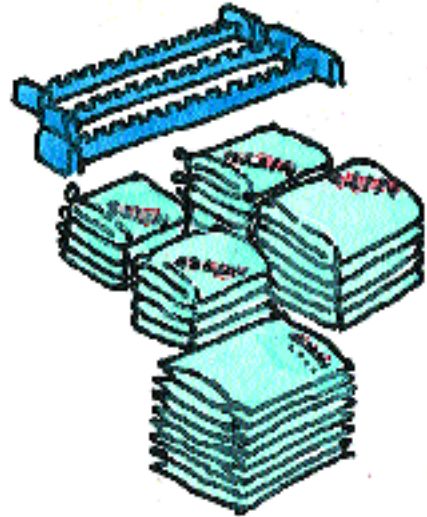
部品を確認

(本体ケース1枚につき、次の部品が必要です。)

プラスチックバー..... 3本または、つり下げ用
金具

食器収納袋(毛布製)... 24枚(サイズは4種類、
各6枚)

食器用中袋(紙製)..... 24枚以上(必要に応じて)

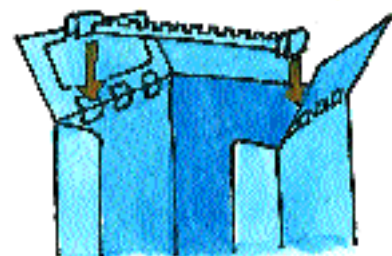


組み立て方

・本体を上下逆さまにして図を参考に底を組み立てて下さい。



・上下を元に戻しプラスチックバーを3本、または、
つり下げ用金具をセットして下さい。



荷造り資材と具体的な箱詰めの方法について

食器類の箱詰め

使用方法

1

まず、食器用中袋に食器をいれませんが、同じ種類のものでは、重ねて入れます。

(注) コップを重ねる時、抜けなくなるおそれがありますので、間に食器用中袋や広告紙等をはさんで下さい。また、皿等表面と底がこすれて傷がつくおそれがあるものも同様にして下さい。

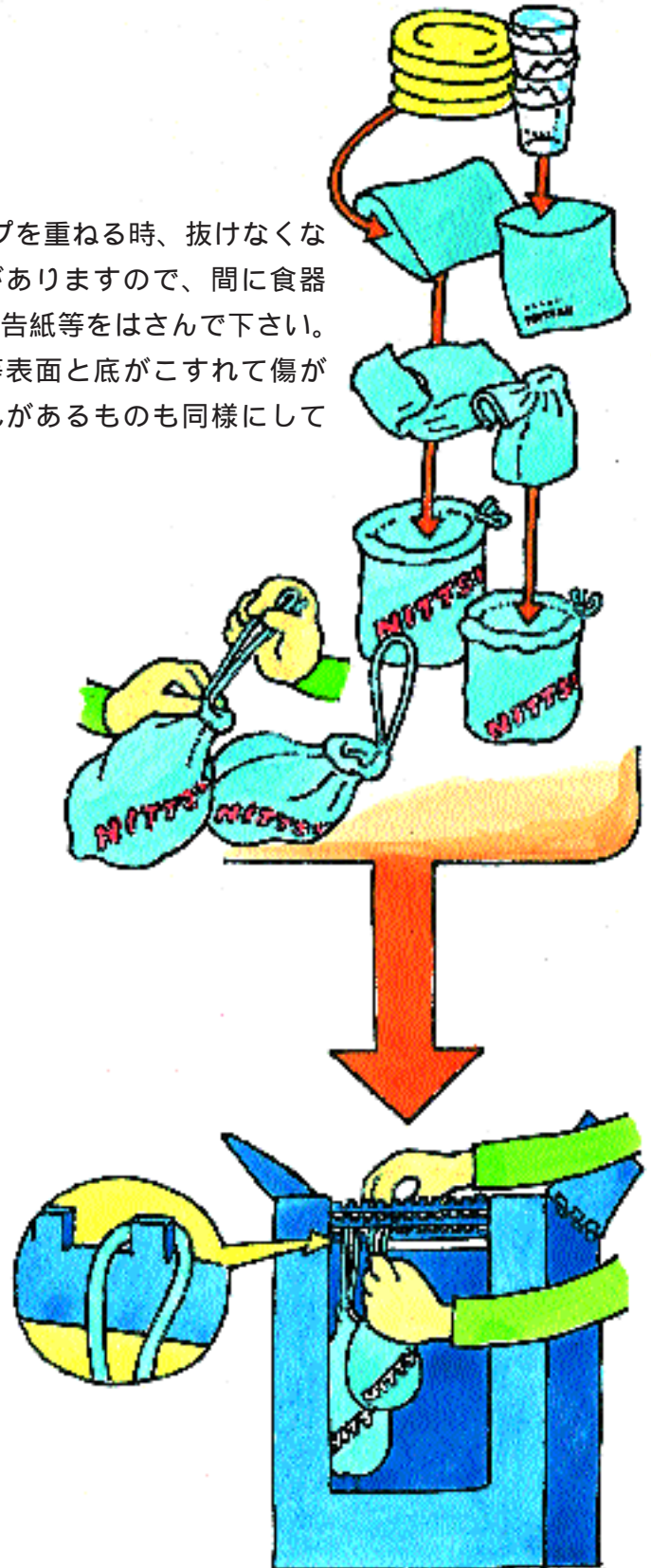
2

食器の入った食器用中袋をサイズの合った食器収納袋に入れ、ヒモを引っ張り、口をしめて下さい。または、マジックテープを止めて下さい。

3

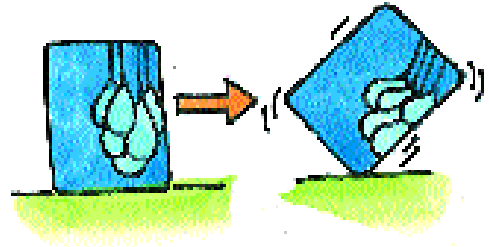
その後、つり下げますが、プラスチックバータイプの場合は、大きいものと小さいものが交互になるようにつり下げて下さい。また、プラスチックバー1本あたり8個を目安に、間隔のバランスをみながらつり下げます。つり下げ用金具タイプの場合は、長短2種類あるフックに、大きい食器収納袋は長いフックに、小さい食器収納袋は短いフックにつり下げて下さい。

余った食器収納袋は、緩衝材として、つり下げた食器収納袋の間にはさみこむようにつり下げて下さい。

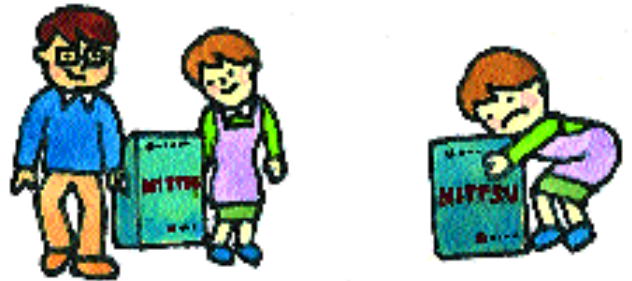


使用上のご注意

バランスよく食器収納袋をつり下げて下さい、転倒して中身が破損したり、怪我をする可能性があります。



食器を収納した食器用BOXを移動する場合は、必ず2人で移動して下さい。持ち上げるとき腰など身体を傷めることがあります。



高価な食器については、引越プランナーにご相談下さい。



ダンボール箱を使用する場合

皿、茶碗、コップ等を種類別に分けて下さい。種類別に箱詰めすると、箱出しの時の作業が楽になるとともに箱詰め効率が上がります。食器包装紙等で包みますが、皿、茶碗、コップ等は1枚ずつ包んで下さい。1枚ずつくるまないとこすれあって割れる危険があります。食器を入れる前に、ダンボール箱の底に、緩衝のために新聞紙を丸めて敷いて下さい。

食器を入れる際に重要となるポイントは、皿は立てて、コップ、茶碗はふせて入れて下さい。大きい重い物から入れ、上段にはなるべく軽い物を入れて下さい。段と段のあいだにも、新聞紙を丸めて敷いて下さい。重心位置が、あまりかたよらないよう、注意して下さい。食器が中で動かないように新聞紙等の緩衝材を入れて下さい。

荷造用資材と具体的な箱詰めの方法について

特別な注意を要する品物



食器包装紙で包む際のポイントは

コーヒーカップを、把手側と反対方向にずらして食器包装紙にふせてのせて下さい。

把手を保護するように把手にあたる部分の包装紙がぶあつくなるように折り込んで包んで下さい。

ダンボール箱に入れる際には、把手の部分とカップの部分が交互になるようにふせて入れて下さい。



上ブタ、把手、注ぎ口がポイントです。把手、注ぎ口をそれぞれ食器包装紙等で包んで下さい。

上ブタを小さく切った食器包装紙等で包み上ブタのつまみが下になるよう、急須本体に乗せて下さい。

その後、食器包装紙等で全体を包んで下さい。



皿と皿の間に食器包装紙等をはさんで下さい。

2～3枚くらいを一組として全体を新聞紙等でガタつかないようにくるんで下さい。

新聞紙のインクがつかないように、皿の上下にも食器包装紙を敷くことに気をつけて下さい。



使いかけのものは、フタをきちんとしめ、ラップかビニールで口の部分を覆い輪ゴムで止めて下さい。

ダンボール箱に入れた時、他のビンとぶつかる部分を食器包装紙等で丁寧に巻いて下さい。また巻く時にはビンの底を保護するため折り込めるように、底側の方が出るようにします。

ビンであることが一目でわかるようにダンボールの上ブタは開けておいて下さい。



それぞれ内箱に入っている場合が多く中でガタつくことがあるので、詰物などを入れて動かないよう固定して下さい。

内箱のままダンボール箱に入れ中で動かないように他のものと詰め合わせして下さい。



包丁

厚紙でサヤをつくり刃の部分を包んで下さい。包丁がサヤから抜けられないようテープで止めて下さい。

柄の部分は出しておくこと包丁であることが分かって安全です。



書籍

小さめの箱を使いあまり詰めすぎないようにして下さい。詰めすぎると重くなり持ち運びの時に大変です。

荷造り資材と具体的な箱詰めの方法について

衣類の梱包

衣 類

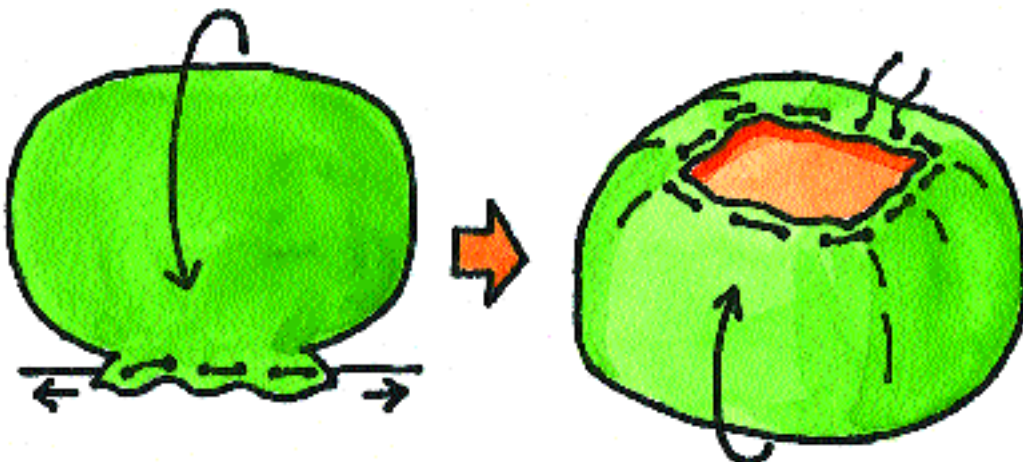
ダンボール箱を使用する場合

- ・大きめのダンボールを使って梱包して下さい。
- ・タンスの引き出し毎に分けて詰めると、ダンボール箱から出す時便利です。
- ・スーツ、コート等のつり下げて保存してある物は、レンタルハンガボックスを御利用下さい。
- ・和服には和服用のダンボールがあります。



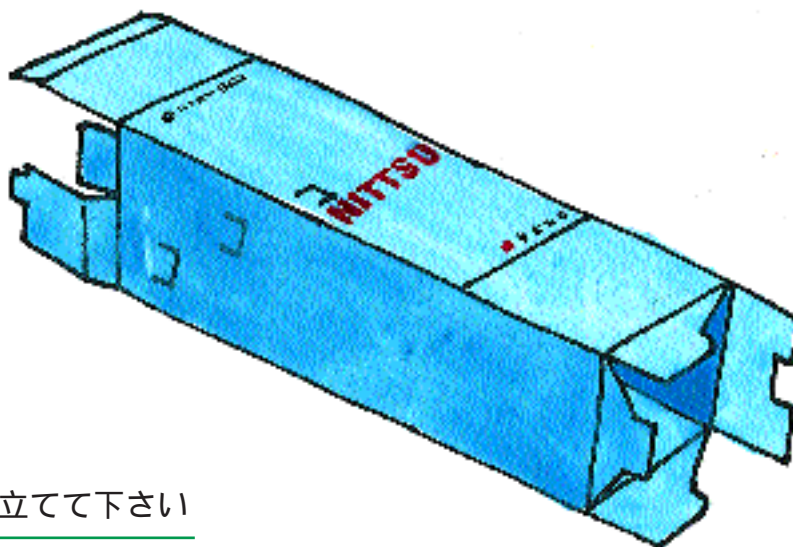
布 団

- ・積み上げたあと布団袋を逆さにかぶせると簡単です。(中にワレ物は絶対に入れないでください)



レンタルハンガーボックスの使用方法

- 1 ボックス本体を直方体に広げて下さい。



- 2 図を参考に底を組み立てて下さい



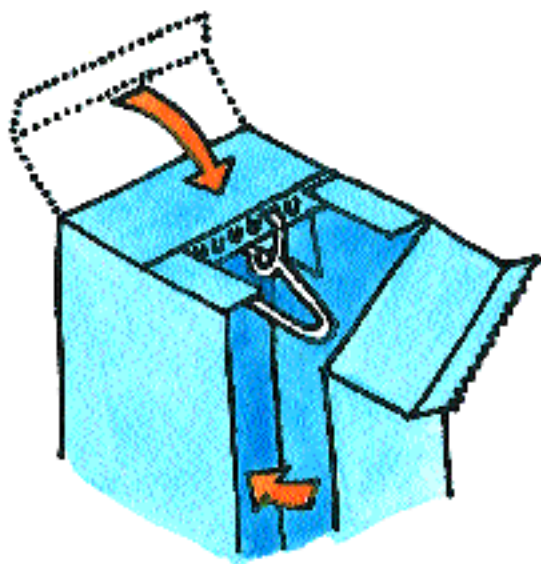
- 3 ボックス本体上部の折り返し部分を、両サイドの穴に差し込み固定して下さい。



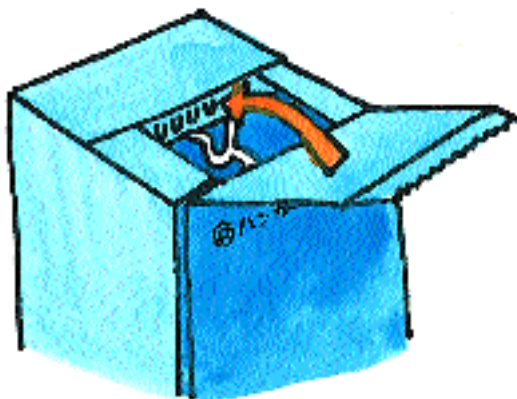
荷造用資材と具体的な箱詰めの方法について

衣類の梱包

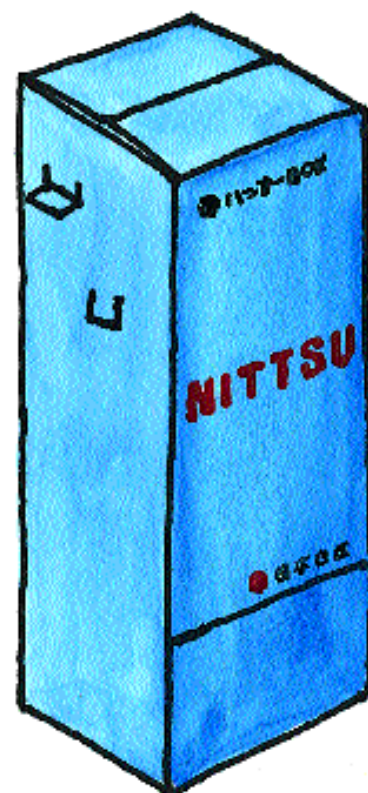
- 4 本体天板部分を折り返してセットし、フックにハンガーを掛けて下さい。



- 5 本体天板部分を折り返してセットして下さい。



- 6 完成



日通のオプションサービス

いろんな家族やライフスタイルがあるように、お引越しの種類や方法もいろいろあっていいはず。
日通ではさまざまなお引越しのニーズにお応えできるよう、
オプションサービスにも豊富なメニューをご用意いたしております。
「オプションサービス」の一例をご紹介します。

家財の箱詰め・箱出し・収納作業

ゆうせん放送の申し込み

ピアノ・エレクトーン of 輸送・調律

カーテン・家具・調度品などの手配

美術・骨董品の輸送

JR 券、航空券、宿泊の手配

乗用車・バイクの輸送

ベビーシッターサービス（東京都内）

ガス・電機器具の取り外し・取り付け

転居あいさつ状の印刷

不要な家財などの廃棄処分

古本回収サービス（関東地区）

トランクルームサービス

乗用車の下取りサービス

お部屋の消毒・清掃

この他にも、数々のオプションサービスをご用意いたしておりますので、詳しくは、引越プランナーにお問い合わせ下さい。

JR券・航空券、宿泊の手配

お引越しにともなう航空券、
JR券の手配はおまかせください。

日通旅行の各支店では全日空、日本航空、日本エ
アシステム及びJRの予約端末を配備しています。

全国のホテル・旅館の予約もOK

日通旅行は全国の2,800ヶ所のビジネスホテル、シ
ティホテル、旅館と契約しています。

コンピューターを駆使してご希望の宿泊施設を手
配いたします。お気軽にご相談ください。

海外赴任の航空券、ご家庭の呼び寄せ航
空券の予約、渡航手続きのお手伝いは豊
富な経験と実績の日通旅行へ

海外赴任となると渡航にともなういろいろな手続
きが必要です。

そこはベテランの日通旅行にお任せください。
世界各地への赴任スケジュールの作成や航空券の
予約からパスポート、査証など必要な渡航手続き
のお手伝いまで何でもご要望にお応えします。
また、ご家庭の呼び寄せのご相談にも親切に応じ
ます。

世界と日本の通です。

—— 日通旅行 ——

海外旅行 「ルックワールド」「マインド」は
日通旅行のオリジナルパッケージ
旅行です。ご夫婦旅行、ご家族旅
行、グループ旅行、新婚旅行など
に最適のコースを取りそろえてい
ます。また、ご希望を活かしたお
一人の旅から団体旅行までどんな
ご要望にもお応えします。

国内旅行 「日本の通です日通旅行」でおな
じみです。北海道から沖縄まで
のお手軽なパッケージ旅行「かざぐ
るま」は一味違うサービスで好評
です。日通旅行がお勧めするホテ
ルや旅館を網羅した「宿泊プラン」
ではお好みに応じた宿泊施設が選
べます。

全国旅行営業店舗一覧

東京旅行支店	(03) 3573-8535
大手町旅行支店	(03) 3201-1595
新宿旅行	(03) 5983-0171
秋葉原旅行支店	(03) 5256-2420
横浜旅行支店	(045) 681-7643
千葉旅行支店	(043) 224-8351
新潟旅行支店	(025) 241-4166
大宮旅行営業所	(048) 648-2222
高崎旅行営業所	(027) 325-1521
宇都宮旅行営業所	(028) 625-5064
水戸旅行営業所	(029) 221-6411
甲府旅行営業所	(0552) 22-8855
名古屋旅行支店	(052) 231-7877
静岡旅行営業所	(054) 255-7819
岐阜旅行支店	(058) 265-7436
四日市旅行営業所	(0593) 51-6522
金沢旅行支店	(076) 221-3184
富山旅行センター	(0764) 41-3304
福井旅行センター	(0776) 28-0202
長野旅行センター	(026) 228-6770
大阪旅行支店	(06) 201-1961
和歌山旅行支店	(0734) 25-2451
京都旅行支店	(075) 213-5510
神戸旅行支店	(078) 362-6222
広島旅行支店	(082) 242-1701
山口旅行センター	(0839) 23-0210
岡山旅行営業所	(086) 233-0322
米子旅行センター	(0859) 22-9335
松江旅行センター	(0852) 25-6226
高松旅行支店	(087) 821-3933
松山旅行センター	(089) 946-0241
徳島旅行センター	(0886) 25-1677
高知旅行センター	(0888) 24-2622
福岡旅行支店	(092) 281-1939
佐賀旅行営業所	(0952) 32-1221
長崎旅行営業所	(095) 827-5581
熊本旅行営業所	(096) 356-6011
大分旅行営業所	(097) 536-6006
鹿児島旅行営業所	(099) 253-8255
宮崎旅行営業所	(0985) 25-2519
仙台旅行支店	(022) 265-3344
盛岡旅行営業所	(019) 653-3166
山形旅行営業所	(023) 632-3322
秋田旅行営業所	(018) 832-6557
郡山旅行営業所	(0249) 31-7610
青森旅行営業所	(0177) 23-2623
札幌旅行支店	(011) 222-4622
函館旅行営業所	(0138) 27-2131
釧路旅行営業所	(0154) 24-0303
旭川旅行営業所	(0166) 25-3855
帯広旅行営業所	(0155) 22-0155
室蘭航空支店(旅行課)	(0143) 44-7741

お申し込みは上記へ
お電話下さい。

空とぶ引越便・海外引越(航空便)

	国内の引越し (国内貨物)	海外への引越し (国際貨物)
東京航空支店	(03)5442-5241	(03)5442-5230
羽田空港支店	(03)5757-9509	(03)3747-7407
日本橋航空支店	(03)3662-3011	(03)3662-9541
新宿航空支店	(03)3376-5411	
代々木航空支店		(03)3232-2701
九段航空支店		(03)3265-6848
深川航空支店		(03)3820-1821
上野航空支店	(03)3834-7341	(03)3834-7344
馬込航空支店	(03)3776-1341	(03)3777-5211
青山航空支店		(03)3409-1811
千代田航空支店	(03)3944-7701	
五反田航空支店		(03)3788-2555
横浜航空支店	(045)506-2962	(045)320-3561
成田空港支店	(0476)32-8020	(0476)32-8011
千葉航空支店	(043)286-3601	
大宮航空支店	(048)852-7341	
高崎航空支店	(0273)26-1159	(0273)26-9531
新潟航空支店	(025)271-0200	(025)274-3188
名古屋航空支店	(052)571-5181	(052)571-5185
静岡航空支店	(054)237-7611	
浜松航空支店		(053)421-4808
四日市航空支店		(0593)53-3999
金沢航空支店	(076)291-6565	(0761)23-5556
大阪航空支店	(06)458-8991	(06)534-5230
天王寺航空支店	(06)612-7694	
奈良航空支店		(07435)6-9355
大阪空港支店	(0727)73-1031	
関西空港支店	(0724)56-5911	
京都航空支店	(075)681-4571	(075)681-4515
神戸航空支店	(078)822-7015	(078)857-3441
明石航空支店	(078)976-4801	(078)976-4751
広島航空支店	(082)291-4321	(082)254-2900
高松航空支店	(087)879-1255	(087)879-1255
福岡航空支店	(092)411-0196	(092)611-0257
北九州航空支店	(093)581-2259	(093)581-5931
長崎航空支店	(095)827-7100	(0957)53-6043
大分航空支店	(0975)36-6043	
熊本航空支店	(096)356-1061	(096)232-3222
鹿児島航空支店	(0992)51-5811	(0995)58-2680
宮崎航空支店	(0985)56-9521	
仙台航空支店	(022)284-1735	(0223)24-2255
秋田航空支店	(0188)64-5605	
青森航空支店	(0177)38-5625	
札幌航空支店	(011)865-7722	(011)865-8574
千歳空港支店	(0123)28-1185	(0123)26-0505

お近くの航空支店・営業所へご用命ください。

海外引越(船便)の窓口

東京海外引越支店

営業課 (03)3572-4301

輸入課 (03)3471-5221

日本橋海外引越支店 (03)3665-0161

(03)3665-0162

新宿海外引越支店 (03)3330-4881・4882

五反田海外引越支店 (03)3496-9021・9121

横浜海外引越支店 (045)201-6975

名古屋国際輸送支店 (052)651-2621

大阪海外引越支店 (06)231-7373

神戸営業センター (078)304-2000

京都営業センター (075)352-2770

お近くの支店・営業所でも海外引越について、
ご相談をうけたまわっております。



引越フリーダイヤル

ひっこしはにっつう
☎ 0120-154022

お客さまのご担当支店・担当引越プランナー